

**INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TÉCNICOS  
PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

NOMBRE COMPLETO	JOEL ESTEBAN AGUILAR NATARENO /
MES QUE INFORMA	DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2025 /
NUMERO DE CONTRATO	508-029-2025 /
SERVICIO DE CONTRATO	SERVICIOS TÉCNICOS
UNIDAD ADMINISTRATIVA	DIRECCIÓN REGIONAL PETÉN

**OBJETO DEL CONTRATO**

- a) Dotar a la Dirección Regional Petén de personas que brinden sus Servicios Técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b) Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c) Lograr una mayor efectividad en la realización de los procesos y procedimientos que se desarrollan en materia de Recursos Humanos en la Dirección Regional Petén.

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a) Apoyar a la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre sobre la socialización e información de la regulatoria de la Ley de Áreas Protegidas, su reglamento y otras Normativas para el manejo y aprovechamiento de los recursos no maredables dentro y fuera de Áreas Protegidas, a usuarios individuales y personas jurídicas;

- b) Apoyar en la revisión y análisis de expedientes para la elaboración de dictámenes previo a la aprobación de planes generales de manejo, planes quinquenales, planes operativos anuales de recursos forestales no maderables de usuarios individuales y personas jurídicas, dentro y fuera de áreas protegidas, en la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre para su aprovechamiento y comercialización;
- c) Apoyar en las inspecciones y monitoreos locativos de aprovechamientos de recursos no maderables autorizados mediante planes generales de manejo, planes quinquenales y planes operativos anuales de usuarios individuales y personas jurídicas, dentro y fuera de áreas protegidas, en la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre para su aprovechamiento y comercialización;
- d) Apoyar en la revisión y análisis de expedientes para inscripción y registro de granjas reproductoras y comercializadoras, colecciones e investigadores de flora no maderable dentro y fuera de Áreas Protegidas, en la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre;
- e) Apoyar en los monitoreos locativos de granjas reproductoras y comercializadoras, colecciones e investigadores y verificación, y embarques de productos forestales no maderables previo a la emisión del certificado NO CITES, dentro y fuera de Áreas Protegidas, en la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre;
- f) Apoyar en la realización de licencias de colecta y guías de transporte, los informes mensuales, bimensuales, semestrales o anuales en el aprovechamiento de los recursos forestales no maderables dentro y fuera de Áreas Protegidas en la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre;
- g) Apoyar en los registros de la Base de Datos y Hojas Móviles en el manejo y seguimiento de expedientes de planes generales de manejo; planes quinquenales y planes operativos anuales, granjas reproductoras, granjas comercializadoras, regentes e investigadores de Vida Silvestre, dentro y fuera de Áreas Protegidas;

- h) Apoyar a instituciones Juzgados Jurisdiccionales, Fiscalías y Ministerio Público como perito forense en materia ambiental sobre el manejo, aprovechamiento de recursos no maderables dentro y fuera de Áreas Protegidas dentro de la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre;
- i) Apoyar a instituciones y otras cooperantes con el CONAP a realización capacitaciones, proponer iniciativas para aprobación de Estrategias, Protocolos y Normativas para el manejo y aprovechamiento de recursos no maderables dentro y fuera de Áreas Protegidas en la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre;
- j) Apoyar a la identificación de las debilidades en el manejo y aprovechamiento de recursos no maderables dentro y fuera de Áreas Protegidas en la Dirección de Manejo de Bosques y Vida Silvestre presentando posibles soluciones de mejora;
- k) Apoyar en la elaboración del Plan Operativo Anual Región Petén y de la Dirección de ;Manejo de Bosques y Vida Silvestre y otras actividades inherentes al cargo o que el CONAP le asigne.

#### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé y participé en la elaboración de la Metodología para el establecimiento de Parcelas Permanentes de Muestreo para el Monitoreo y Evaluación de producción de resina de la especie Copal (*Protium copal*), la investigación se realizará en conjunto con Vida Silvestre CONAP/ AFICC/ ACOFOP/ RA y CONEXIÓN; actividad realizada en Oficinas de Rainforest Alliance, San Benito, Petén.
- b) Apoyé y participé en el monitoreo e inspección y evaluación del Plan de Manejo y POA de xate cola de pescado (*Chamaedorea ernesti augustii*) y Falsa Palmera (*Cycas revoluta thunb.*) de empresa comercializadora y reproductora de flora y fauna KHIOS; Finca Santa Amelia, Sayaxché, Petén.

- c) Apoyé y participé en la revisión del Plan General de Manejo de la Unidad de Manejo Carmelita, en las cuales se brindaron observaciones para hacer enmiendas en el documento elaborado, la actividad se realizó en conjunto con Vida Silvestre y Manejo Forestal CONAP; actividad realizada en oficinas de Cooperativa Carmelita, Flores, Petén.
- d) Apoyé y participé en el Corrimiento de la Herramienta de Monitoreo y Evaluación de Sociedad Civil Amigos del Bosque de la Unidad de Manejo San Bartolo, la actividad se realizó en conjunto con Auditor y Consultor externo, los departamentos de CONAP Vida Silvestre y Manejo Forestal, y ACOFOP; actividad realizada en oficinas de Amigos del Bosque, Melchor de Mencos, Petén.
- e) Apoyé y participé en el Corrimiento de la Herramienta de Monitoreo y Evaluación de Sociedad Civil Bio Itzá de la Unidad de Manejo El Lechugal, la actividad se realizó en conjunto con Auditor y Consultor externo, los departamentos de CONAP Vida Silvestre y Manejo Forestal, y ACOFOP; actividad realizada en oficinas de Bio Itzá, San José, Petén.
- f) Apoyé y participé en el Corrimiento de la Herramienta de Monitoreo y Evaluación de Sociedad Civil ASOSELVA de la Unidad de Manejo La Colorada – El Morgan, la actividad se realizó en conjunto con Auditor y Consultor externo, los departamentos de CONAP Vida Silvestre y Manejo Forestal, y ACOFOP; actividad realizada en oficinas de ASOSELVA, San Andrés, Petén.
- g) Apoyé y participé en el establecimiento de Parcelas Permanentes de Muestreo para el Monitoreo y Evaluación de producción de resina de la especie Copal (*Protium copal*) en la Unidad de Manejo Cruce a La Colorada, Zona de Usos Múltiples de la Reserva de la Biósfera Maya, San Andrés, Petén. Actividad realizada en conjunto con Vida Silvestre CONAP, AFICC, ACOFOP, Rainforest Alliance y Conexión.

- h) Apoyé y participé en el rescate de una iguana verde (*Iguana iguana*) en barrio 20 de Mayo, San Benito, Petén; para luego trasladarla al centro de Protección de Animales Silvestres ARCAS, San Miguel, Flores, Petén, para su recuperación.
- i) Apoyé y participé en 4 reuniones de Personal Técnico de Vida Silvestre para coordinar actividades del mes de Diciembre.

f. \_\_\_\_\_

Joel Esteban Aguilar Natareno  
Servicios Técnicos  
CONAP, Región Petén

f. \_\_\_\_\_

Vo. Bo. M.V. Miriam Beatriz Quiñonez Haranzen  
Jefe a.i. Departamento de Vida Silvestre  
CONAP, Región Petén

